泉大津市市民活動支援センター　宛

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 申請者 |  |
| 申請者住所 |  |
| 連絡先 |  |

泉大津市市民活動支援センター　貸出備品借用申込書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込日 | 年　　　　月　　　　日（　　　） | | | | |
| 借用期間 | 自 | 年　　　　月　　　　日（　　　）　　　　： | | | |
| 至 | 年　　　　月　　　　日（　　　）　　　　： | | | |
| 借用備品名 |  | | | 数 |  |
| 使用場所 |  | | | | |
| 利用人数 | 人 | | | | |
| 事業内容 |  | | | | |
| 使用責任者 | 住所 | |  | | |
| 電話 | |  | | |
| 氏名 | |  | | |
| 備考 |  | | | | |

※必ず、団体登録をしてからお申込みください。

自己の責めに帰すべき事由により貸し出し備品を汚損・破損・滅失したときは、支援センターとの協議の上、その損害を賠償または同種備品の納入いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 印 |